



2024 жылға мемлекеттік қызмет көрсетудің жоспары

№	Іс-шара	мерзімі	Жауаптылар	Аяқталу формасы
1	Айдың аяғында мемлекеттік қызмет көрсету бойынша есеп	Әр айдың басында	Байгабулова С.И.	Есеп
2	Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша халықты ақпараттандыру	Ай сайын	Байгабулова С.И. Жумабаева Ы.С. Мукушева Г.А.	Әлеуметтік желі
2.1	Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беру бағдарламалары бойынша оқуға ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау	Қаңтар, ақпан, наурыз, сәуір, мамыр, шілде	Мукушева Г.А.	Әлеуметтік желі
2.2	Денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына бара алмайтын балаларға үйде ақысыз білім беруді ұйымдастыру үшін құжаттар қабылдау	3 айда 1 рет (қаңтар, сәуір, шілде, қазан)	Байгабулова С.И.	Әлеуметтік желі
2.3	Мемлекеттік білім беру ұйымдарының оқушылар мен тәрбиеленушілерінің жекелеген санаттарына құжаттарды қабылдау және саяжайларда демалысты қамтамасыз ету	Жылына 3 рет (мамыр, маусым, шілде)	Жумабаева Ы.С.	Әлеуметтік желі
2.4	Жалпы білім беретін мектептер арасында ауысуы туралы	Жылына 5 рет (қазан, желтоқсан, наурыз, маусым, тамыз)	Байгабулова С.И.	Әлеуметтік желі
2.5	Жалпы білім беретін мектептердегі оқушылар мен оқушылардың жекелеген санаттарын ақысыз және жеңілдетілген тамақпен қамтамасыз ету	Жылына 3 рет (қаңтар, мамыр, тамыз)	Жумабаева Ы.С.	Әлеуметтік желі
2.6	Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру	Жылына 2 рет (желтоқсан, мамыр)	Байгабулова С.И.	Әлеуметтік желі
3.	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде кедергісіз органы қамтамасыз ету	Жылына 2 рет (қазан, сәуір)	Байгабулова С.И.	Ақпарат
4	Өзіне-өзі қызмет көрсету бұрышын қадағалау	3 айда 1 рет	Байгабулова С.И. Жумабаева Ы.С. Мукушева Г.А.	Ақпарат

Орындаған:

Байгабулова С.И.